

**Муниципальное казенное учреждение культуры  
«Дом культуры и досуга города Игарки»**



**Положение  
О танцевальном ансамбле «Сударушка»**

**1. Общие положения.**

- 1.1.** Танцевальный ансамбль «Сударушка» (именуемый далее «Коллектив») – это добровольное объединение людей, желающих заниматься творческой деятельностью и получать знания и навыки в области народных танцев.
- 1.2.** Коллектив является клубным формированием МКУК «Дом культуры и досуга города Игарки» (именуемого далее - МКУК «ДК»).
- 1.3.** Коллектив в рамках своей деятельности:
- организует систематические занятия и репетиции;
  - проводит творческие отчеты по результатам своей деятельности (концерты, конкурсы, показательные занятия, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);
  - участвует в культурно - досуговых мероприятиях города
  - использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
  - принимает участие в муниципальных, районных фестивалях, смотрах-конкурсах, условия и порядок которых устанавливают их организаторы.
- 1.4.** Численность участников Коллектива и условия членства (участия) определяются его руководителем.
- 1.5.** В своей деятельности Коллектив руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ нормативными актами администрации города Игарки, Уставом МКУК «ДК», настоящим Положением, планом работы МКУК «ДК».
- 1.7.** Положение о Коллективе разрабатывается на основании Устава МКУК «ДК», Положения о клубных формированиях МКУК «Дом культуры и досуга города Игарки» и утверждается директором МКУК ДК.

**2. Цель и задачи деятельности**

Коллектив создан с целью удовлетворения индивидуальных и общественных потребностей населения в сфере культурного досуга.

**Задачами деятельности Коллектива являются:**

- пропаганда народного хореографического творчества;
- поддержка взрослой категории населения, желающих заниматься хореографическим творчеством, содействие им в приобретении знаний, умений и навыков в области народного танца;
- оказание качественных культурных услуг населению посредством концертной и других просветительских видов деятельности.

### **3. Структура и организация деятельности**

3.1. Коллектив создается, реорганизуется и ликвидируется по решению его руководителя.

3.2. Руководитель Коллектива составляет текущие и перспективные планы деятельности, ведет журнал учета работы, а также другую документацию, в соответствии с Уставом МКУК «ДК», Правилами внутреннего трудового распорядка, и Положением о клубном формировании.

3.3. Творческо-организационная работа Танцевальной группы предусматривает:

- проведение учебных занятий, репетиций, выступлений с концертами;
- мероприятия по созданию в коллективе творческой атмосферы, добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу МКУК «ДК»; проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю творческой работы и развития коллектива (планы, отчеты, альбомы, эскизы, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.).

3.4. Занятия коллектива проводятся систематически 3 раза в неделю по 1,5 часа.

3.5. За достигнутые успехи в творческой деятельности Коллектив может быть представлен к званию «Народный» (образцовый коллектив).

За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу руководитель и участники коллектива могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: благодарность, грамота, диплом, почетный знак, другим отличиям на основании соответствующих документов органов местного самоуправления.

### **4. Руководство коллективом и контроль над его деятельностью.**

4.1. Общее руководство за деятельностью клубного формирования осуществляет руководитель МКУК «ДК». Для обеспечения деятельности Коллектива руководитель МКУК «ДК» создает необходимые условия, утверждает планы работы, расписание занятий, программы, сметы доходов и расходов.

4.2. Контроль над деятельностью Коллектива осуществляют художественный руководитель и методист МКУК «ДК».

4.3. Непосредственное руководство Коллективом осуществляет его руководитель.

4.4. Руководитель Коллектива:

- составляет годовой план организационно-творческой работы, который представляется руководителю МКУК «ДК» на утверждение;
- ведет в коллективе регулярную творческую работу на основе утвержденного плана;
- участвует в формировании программы деятельности МКУК «ДК»;
- представляет руководителю МКУК «ДК» ежемесячный, квартальный и годовой отчет о деятельности клубного формирования.

4.5. Ответственность за содержание деятельности несет руководитель клубного формирования.

### **5. Имущество коллектива.**

5.1. Материально-техническое снабжение Коллектива осуществляется в установленном порядке.

5.2. Имущество Коллектива находится на балансе МКУК «ДК».

5.3. Коллектив обеспечивает сохранность имущества, переданного ему на праве оперативного управления, и использует его строго по целевому назначению.

## 6. Поощрения

6.1. Руководитель Коллектива имеет право рекомендовать лучших участников, победителей фестивалей, смотров и конкурсов художественной самодеятельности для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами, памятными подарками.

